

SEPA **Limited disclosure** Participant organisations only

Name: Kasper Declercq Date: 2021-09-07

Version: 1

Introductie

In deze handleiding wordt de configuratie en het gebruik van de SEPA module voor klanten toegelicht.



Table of Contents

Introductie	2
Change log	4
SEPA	5
Configuratie	5
Gebruik	5
Ingave account.payment.order (Incasso opdrachten)	6
Aanmaken transacties van boekingen	6



Change log

Date	Name	Changes	Version		
2021-09-07	Kasper Declercq	Opstellen document	1		



SEPA

Configuratie

Later toe te voegen.

Gebruik

Om klanten facturen via SEPA te laten betalen (openstaande betalingen innen via SEPA) ga je naar het menu "Boekhouding/Verkopen/Incasso opdrachten"



In dit scherm maak je een nieuwe incasso opdracht.

Ingave account.payment.order (Incasso opdrachten)

Volgende velden moeten ingevuld worden:

- Betaalwijze: Kies "Domiciliëring Klanten"
- Bankboek: Kies "ING" om aan te duiden via welke bank we het SEPA bestand zal worden verstuurd.
- Batch verwerking: Om aan te duiden of alles in detail via het bankafschrift moet komen.
- Betaalwijze: Inkomend (voor incasso opdrachten)

Kies vervolgens voor de knop "Aanmaken Betaalregels van boekingen" (zie onderstaande screenshot)

II 210 ⁶⁸ 0ekh	ouding	Dashboard	Verkopen	Inkopen	Controller	Audit	Rapportag	jes Co	onfiguratie					
scasso opdrad	chten / Nieuw													
OPSLAAN VER	WERPEN													
AANMAKEN BETA	ALREGELS VAN BOI	EKINGEN	ESTIG BETA	LINGEN										CONCEPT
ANNULEER BETAL	INGEN						BEVI	ESTIGD	BESTAND AA	NGEMAAK	BESTAND GEUP	LOADED	GEREED	ANNULEREN
Nummer														
Betaalwijze					•]	Betaaldatum	soort	Vervaldat	ım				-
Bankboek							Bestand							
Bankrekening bee	drijf					1	aanmaakdatu Aanmaakdatu	um de en						
SEPA betaling						,	Aangemaakt Restand unlo	aoor ad datur	m					
Batch verwerking							Omschriiving							
Kostendrager	Volgens Se	ervice Level					oniseningting	,						
Bedrijf														
Betaalwijze	Inkomend													
Aantal bankregel	s O													
Transacties	Bank betaalregels	Transfer Jou	rnal Entries											
Relatie	Communicatie	Bankro	ekening relat	ie Incas	so mandaat	Ve	rvaldatum	Betaalda	atum	Bedrag	Valuta van de beta	aa Beta	alreferentie	_
Regel toevoegen														_
														-
										_				

Aanmaken transacties van boekingen

Uitleg opties:

- Soort datumfilter: Kies hier voor "Vervaldatum" en in "Vervaldatum" selecteer je tot welke vervaldatum je de klanten facturen aan deze Incasso opdracht wilt toevoegen.
- Betaalwijze: Kies voor "Zelfde" Hierbij worden enkel de openstaande klanten facturen toegevoegd die de zelfde betaalwijze hebben als de Incasso Opdracht (zoals eerder ingevuld: "Domiciliëring Klanten")

- Escalations selection: Verschillende opties om openstaande facturen met actieve escalaties al dan niet toe te voegen aan de incasso opdracht.

De knop "Toevoegen Alle mutaties" stelt de lijst op die aan de geselecteerde voorwaarden voldoet.

De lijst wordt samengesteld en toegevoegd in de lijst "Selecteer boekingen om transacties aan te maken".

In de kolom "Restbedrag" staat het bedrag dat zal geïnd worden. Onderaan wordt ook het totaal bedrag getoond zodat je kan zien wat het totaal bedrag van de Incasso opdracht zal zijn.

Klik ten slotte op "Aanmaken Transacties".

Vervolgens moet je nog de betalingen bevestigen, het bestand genereren en uploaden bij de bank.

